

Umowa

Pożyczka Na Rozwój Turystyka

Nr.....

zawarta w dniu w Kielcach, pomiędzy spółką Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc 4, 25-516 Kielce, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: 0000362947, której akta są przechowywane w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Regon 260409466, NIP 657-286-62-41 o kapitale założycielskim w kwocie 9 500 000 złotych, opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Pośrednikiem Finansowym” lub „Funduszem”

a

.....

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”, lub „Ostatecznym Odbiorcą”

zwana dalej „Umową” lub „Umową Pożyczki” o następującej treści:

§ 1

1. Pośrednik Finansowy udziela Pożyczkobiorcy, na warunkach określonych w postanowieniach Umowy Pożyczki oraz w oparciu o zapisy „Regulaminu udzielania Pożyczek na Rozwój Turystyki dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw z obszaru Polski Wschodniej przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością udzielanych na podstawie Umowy Wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym Pożyczka na Rozwój Turystyki nr 2/PPWT/14720/2021/IV/DIF/370 z dnia 24 lutego 2021 r.” zwanego dalej „Regulaminem” Pożyczkę na Rozwój Turystyki zwaną dalej Pożyczką w kwocie zł (słownie złotych:.....) z przeznaczeniem nana okres miesięcy od daty zawarcia Umowy a Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu całej kwoty Pożyczki wraz z należnymi odsetkami i kosztami.
2. Pośrednik Finansowy stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy pożyczkę w wysokości zł od dnia zawarcia umowy do dnia Nie uruchomienie Pożyczki w tym terminie powoduje utratę prawa Pożyczkobiorcy do wykorzystania pożyczki.
3. Wypłata Pożyczki zostanie dokonana każdorazowo na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy, po spełnieniu warunków określonych w § 5 Umowy wyłącznie w walucie polskiej i formie bezgotówkowej.
4. Wypłata pożyczki nastąpi jednorazowo lub w transzach. Wypłata drugiej i kolejnej transzy może nastąpić po uprzednim udokumentowaniu poniesionych wydatków przez Ostatecznego Odbiorcę w ramach dotychczas otrzymanych transz.

§ 2¹

1. Oprocentowanie Pożyczki jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe i jest ustalane zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 1).
2. Oprocentowanie Pożyczki udzielanej na zasadach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i jest równe ½ stopy bazowej KE, obowiązującej w dniu zawarcia Umowy Pożyczki.

lub (wpisać zgodnie z decyzją pożyczkową)

Oprocentowanie Pożyczki udzielonej na przedsięwzięcie mające status Miejsca Przyjaznego Rowerzystom w ramach Wschodniego Szlaku Rowerowego GreenVelo na zasadach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i jest równe ¼ wartości stopy bazowej KE, obowiązującej w dniu zawarcia Umowy Pożyczki, pod warunkiem przedstawienia certyfikatu o nadaniu statusu MPR, najpóźniej w dniu podpisania Umowy Pożyczki.

lub (wpisać zgodnie z decyzją pożyczkową)

Oprocentowanie Pożyczki udzielonej przedsiębiorstwu start-up na zasadach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i jest równe ¼ wartości stopy bazowej KE, obowiązującej w dniu zawarcia Umowy Pożyczki

3. Stopa bazowa jest ogłaszana przez Komisję Europejską zgodnie z Komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r., str. 6). Stopa bazowa publikowana jest przez Komisję Europejską w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i dostępna jest na stronie:

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html oraz

https://uokik.gov.pl/stopa_referencyjna_i_archiwum.php.

4. Oprocentowanie udzielonej Pożyczki wynosi% w stosunku rocznym.
5. Kwota pomocy de minimis, udzielanej na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013), przyznana w związku z udzieleniem Pożyczki na dzień podpisania Umowy Pożyczki wynosi zł (słownie:).

§ 2²

1. Oprocentowanie Pożyczki ustalone jest na warunkach rynkowych.
2. Oprocentowanie Pożyczki jest zmienne w całym okresie finansowania i wyrażone jest w stosunku rocznym.
3. Wysokość oprocentowania określana jest na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 lub komunikatu zastępującego).
4. Oprocentowanie jest ustalane, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.
5. Oprocentowanie udzielonej Pożyczki na dzień udzielenia wynosi% w stosunku rocznym.
6. Stopa bazowa Pożyczki na dzień udzielenia wynosi% w stosunku rocznym.
7. Marża wynosi.....p.p. i jest stała w całym okresie obowiązywania Umowy.

¹ Pozostawić w przypadku udzielania Pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe –pomoc de minimis, w pkt 2 pozostawić zapis zgodnie z decyzją pożyczkową.

² Pozostawić w przypadku udzielania Pożyczki na warunkach rynkowych

8. O zmianach wysokości stopy bazowej i w konsekwencji zmiany wysokości oprocentowania rynkowego Fundusz zawiadomi Pożyczkobiorcę przesyłając zmieniony harmonogram spłaty Pożyczki, co nie stanowi zmiany Umowy.

§3³

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu środków finansowych stanowiących:
 - 1) niewydatkowaną całość lub część Pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z §6 pkt 21 Regulaminu dokonany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek Funduszu nr w Banku Gospodarstwa Krajowego w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Funduszowi dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu wskazanego w §8 ust. 1 pkt 2), w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Pośrednikowi Finansowemu takie dokumenty, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi wcześniej,
 - 2) całość lub część niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z §6 pkt 21 Regulaminu dokonywany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek Pośrednika Finansowego nr w Banku Gospodarstwa Krajowego w ciągu 5 dni od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania Ostatecznemu Odbiorcy,
2. Odsetki od niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki naliczane będą przez Pośrednika Finansowego za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zwrotu niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki przy zastosowaniu rynkowego oprocentowania ustalanego według zasad określonych poniżej.
3. Wysokość oprocentowania dla niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki określana będzie według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.
4. W przypadku, w którym Ostateczny Odbiorca dokonał wcześniej spłaty odsetek umownych od niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty według stopy rynkowej wskazanej w Umowie Pożyczki, a dotychczas spłaconymi odsetkami.
5. Oprocentowanie od niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki na dzień udzielenia Pożyczki wynosi% w stosunku rocznym.
6. Stopa bazowa w przypadku niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki na dzień udzielenia Pożyczki wynosi% w stosunku rocznym.
7. Marża w przypadku *niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej* kwoty Pożyczki wynosip.p.
8. Zwrot niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki nie stanowi zmiany Umowy Pożyczki.

§3⁴

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu środków finansowych stanowiących:

³ Pozostawić w przypadku udzielania Pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe – pomoc de minimis

⁴ Pozostawić w przypadku udzielania Pożyczki na warunkach rynkowych

- 1) niewydatkowaną całość lub część Pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z §6 pkt 21 Regulaminu dokonany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek Funduszu nr..... w Banku Gospodarstwa Krajowego w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Funduszowi dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowania środków lub upływu terminu wskazanego w §8 ust. 1 pkt 2), w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Pośrednikowi Finansowemu takie dokumenty, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi wcześniej,
 - 2) całość lub część Pożyczki, wydatkowanej niezgodnie z Umową Pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z §6 pkt 21 Regulaminu dokonywany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek Pośrednika Finansowego nr w Banku Gospodarstwa Krajowego w ciągu 5 dni od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania Ostatecznemu Odbiorcy,
2. Odsetki od niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki naliczane są przez Pośrednika Finansowego za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zwrotu niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki przy zastosowaniu rynkowego oprocentowania ustalanego według zasad określonych w § 2. W przypadku, w którym Ostateczny Odbiorca dokonał wcześniej spłaty odsetek umownych od niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty Pożyczki, według stopy rynkowej wskazanej w Umowie Pożyczki, a dotychczas spłaconymi odsetkami.
 3. Zwrot niewydatkowanej lub niepoprawnie wydatkowanej kwoty Pożyczki nie stanowi zmiany Umowy Pożyczki.

§ 4

1. Termin płatności rat kapitałowych Pożyczki i odsetek określa harmonogram spłaty Pożyczki stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Raty kapitałowe Pożyczki płatne są w okresach miesięcznych tj. 15 dnia każdego miesiąca, z tym zastrzeżeniem, że ostatnia rata kapitałowa wyrównująca płatna jest na koniec okresu finansowania.
3. Odsetki naliczane są w okresach miesięcznych i będą płatne z dołu, w pierwszym dniu kolejnego okresu odsetkowego, tj. 15 dnia miesiąca.
Jeżeli ostateczna spłata Pożyczki przypada przed końcem okresu odsetkowego, odsetki płatne są w dniu spłaty Pożyczki.
4. Ustala się okresy odsetkowe od dnia 15 danego miesiąca do dnia 14 kolejnego miesiąca. Pierwszy okres odsetkowy rozpoczyna się w dniu pierwszej wypłaty pożyczki, a kończy 14 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpocznie się uruchomienie pożyczki.
5. Przy naliczaniu odsetek strony umowy przyjmują rzeczywistą ilość dni w miesiącu, a rok liczą jako 365 dni.
6. Od nieterminowych płatności Pośrednik Finansowy naliczy, począwszy od dnia następnego po dniu wymagalności spłaty raty kapitałowej, odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ust §2 kc. Jednakże, gdy Pożyczka oprocentowana jest według stopy wyższej Pośrednik Finansowy naliczał będzie odsetki za opóźnienie według tej wyższej stopy.

§ 5

1. Fundusz przeleje środki z udzielonej Pożyczki na⁵

⁵ Wpisać zgodnie z decyzją pożyczkową

- rachunki wskazane na fakturach/rachunkach przedkładanych do uruchomienia środków z Pożyczki,
- rachunek Pożyczkobiorcy wskazany przez Pożyczkobiorcę,
-

po spełnieniu następujących warunków:

- 1) ustanowieniu prawnych form zabezpieczenia Pożyczki określonych w § 7 ust.1 pkt.....,
 - 2)⁶.
2. Środki z Pożyczki nie mogą finansować wydatków, które przed dniem złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki zostały już poniesione (tj. opłacone).

§ 6

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu prawidłowo wydatkowanej kwoty Pożyczki wraz z należnymi odsetkami na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek Pośrednika Finansowego nr w Banku Gospodarstwa Krajowego w ratach i w terminach uzgodnionych w harmonogramie spłaty pożyczki, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Za datę płatności odsetek i raty Pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek Funduszu.
2. Karencja w spłacie rat kapitałowych ustalana jest do dnia⁷, karencja nie wydłuża okresu spłaty jednostkowej pożyczki.
3. Utrzymywanie się zadłużenia przeterminowanego przez okres 30 dni może stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy przez Pośrednika Finansowego.
4. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty Pożyczki w całości lub części bez dodatkowych opłat i prowizji przed terminem ustalonym w Umowie, po uprzednim zawiadomieniu Pośrednika Finansowego.
5. W przypadku, gdy termin spłaty Pożyczki przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty Pożyczki w następującym po nim pierwszym dniu roboczym.
6. W przypadku wpłaty przez Pożyczkobiorcę kwoty wyższej niż wynikająca z harmonogramu spłaty pożyczki, kwota nadpłaty powoduje zmniejszenie zadłużenia raty odsetkowej lub kapitałowej w terminie najbliższej spłaty określonej w harmonogramie spłaty pożyczki.
7. Wcześniejsza spłata Pożyczki nie stanowi zmiany Umowy.

§ 7

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej Pożyczki stanowi:
 - 1) Oświadczenie Pożyczkobiorcy o dobrowolnym poddaniu się rygorowi egzekucji, o którym mowa w art. 777 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego w formie aktu notarialnego;
 - 2)
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do ustanowienia prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1. Nie przedłożenie zabezpieczenia stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy przez Pośrednika Finansowego, na zasadzie § 16 Regulaminu.

⁶ Wpisać zgodnie z decyzją pożyczkową

⁷ Niepotrzebne skreślić

3. Dokumentacja związana z prawnym zabezpieczeniem pożyczki, o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowi integralną część Umowy.
4. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem zabezpieczeń Pożyczki, ich zmianą lub wykreśleniem ponosi Pożyczkobiorca.

§ 8

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się, pod rygorem wypowiedzenia Umowy na zasadzie § 16 Regulaminu do:
 - 1) wykorzystania Pożyczki zgodnie z celem określonym w §1 ust. 1 Umowy i do jej całkowitej spłaty wraz z należnymi odsetkami i kosztami;
 - 2) udokumentowania wydatkowania środków z Pożyczki w terminie do 90 dni od dnia wypłaty całkowitej kwoty Pożyczki, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4, przy czym termin 90 dni określa datę, do której mogą być wystawiane dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane jest faktura lub dokument równoważny w rozumieniu przepisów prawa krajowego, wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki. Pośrednik Finansowy może przyjąć do rozliczenia dokument potwierdzający wydatkowanie Pożyczki wystawiony z datą wcześniejszą, pod warunkiem, że Pożyczkobiorca przedłoży wiarygodne dowody, że przedstawiony dokument nie został opłacony przed dniem złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki.
 - 3) zapewnienia, żeby wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę była, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Pożyczkobiorcę lub na jego zlecenie;
 - 4) wydatkowania środków z Pożyczki zgodnie z art. 19 ustawy Prawo Przedsiębiorców (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późniejszymi zmianami);
 - 5) zwrotu, na zasadach określonych w §3, środków finansowych stanowiących:
 - a) niewydatkowaną całość lub część Pożyczki wraz z należnymi odsetkami,
 - b) całość lub część niepoprawnie wydatkowanej Pożyczki wraz z należnymi odsetkami;
 - 6) realizowania Umowy Pożyczki z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności, zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z przepisami prawa krajowego i unijnego;
 - 7) zapewnienia, że środki uzyskane z jednostkowej Pożyczki nie zostaną przeznaczone na realizację żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi;
 - 8) przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, BGK lub Instytucji Koordynującej oraz ich cesjonariuszom, beneficjentom oraz ich następcom prawnym oraz podmiotom przez nich wskazanym wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Strategii i jej ewaluacji;
 - 9) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, BGK, Instytucji Koordynującej oraz organom administracji publicznej, danych niezbędnych m. in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie oceny skutków realizacji Strategii, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach realizacji Strategii;
 - 10) umożliwienia przeprowadzania przez Pośrednika Finansowego lub podmioty przez niego wskazane, a także organy administracji publicznej - w okresie finansowania – wizytacji związanych z badaniem wykorzystania i możliwości spłaty pożyczki, a także wizytacji przyjętych przez Pośrednika Finansowego zabezpieczeń, w miejscu, w którym przedmiot zabezpieczenia się znajduje;
 - 11) poddawania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych na zasadach określonych w § 9 Umowy;

- 12) umożliwienia pracownikom Pośrednika Finansowego badania ksiąg i dokumentów Pożyczkobiorcy oraz kontroli jego działalności, jak również udostępnienia Pośrednikowi Finansowemu lub wskazanym przez niego instytucjom lub wskazanemu organowi administracji publicznej wszelkich dokumentów pozostających w związku z udzieloną Pożyczką i współfinansowaną Inwestycją, w celu przeprowadzenia czynności, o których mowa w § 18 Regulaminu;
- 13) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Pożyczką;
- 14) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego w ramach realizacji Strategii z finansowaniem z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej;
- 15) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy Pożyczki, z zastrzeżeniem, że termin ten może zostać wydłużony, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy;
- 16) informowania Pośrednika Finansowego o decyzjach i faktach mających istotny wpływ na jego sytuację prawną i ekonomiczno-finansową;
- 17) niezwłocznego informowania Pośrednika Finansowego o postępowaniach z udziałem Pożyczkobiorcy mogących mieć negatywny wpływ na jego sytuację gospodarczą i finansową;
- 18) terminowego regulowania przez Pożyczkobiorcę wszelkich zobowiązań wobec Pośrednika Finansowego;
- 19) wdrażania i przestrzegania Wytycznych przekazywanych przez BGK,
- 20) terminowego i należytego realizowania zaleceń pokontrolnych wydanych na podstawie kontroli i audytu;
- 21) składania w terminie do dnia lub na żądanie Pośrednika Finansowego okresowych sprawozdań finansowych oraz informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej umożliwiających ocenę jego zdolności do terminowej spłaty Pożyczki wraz z odsetkami, w tym⁸:
 -
 -
- 22) złożenia po 24 miesiącach od zakończenia rzeczowej realizacji projektu oświadczenia ze wskazaniem aktualnego stanu zatrudnienia oraz informacji o faktycznie nowo utworzonych miejscach pracy i okresie zatrudnienia. Monitoringowi podlegają etaty, które powstały lub zostały utrzymane jako bezpośredni skutek realizacji lub zakończenia projektu i wynikają z uzyskanego wsparcia. Nowo utworzone i utrzymane miejsca pracy rozumiane jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałe lub utrzymane do 24 miesięcy od zakończenia rzeczowej realizacji projektu (data zapłaty ostatniej faktury, data odbioru, w zależności co występuje później). Do wskaźnika nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia projektów oraz etatów nieobsadzonych. Prace sezonowe i niepełnowymiarowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy. Wskaźnik należy monitorować w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn;
- 23) realizacji obowiązków polegających na (zgodnie z decyzją pożyczkową):
 - a)
 - b)
 - c)
- 24) przestrzegania i wypełnianie postawień określonych niniejszą Umową Pożyczki, Regulaminem i umowami zabezpieczeń prawnych;
- 25) zapewnienia, że składane i przedstawiane Pośrednikowi Finansowemu, BGK i Instytucji Koordynującej wszelkie dokumenty i informacje, zarówno na etapie zawierania Umowy Pożyczki

⁸ Wpisać zgodnie z decyzją pożyczkową

jak i jej realizacji, są prawdziwe, pełne, niesfałszowane, niepodrobione, nieprzerobione i poświadczają prawdę.

§ 9

1. W okresie trwania Umowy Pożyczki Pożyczkobiorca podlega wszelkiego rodzaju kontroli i monitoringowi, jak również zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji dotyczących Pożyczki oraz ma obowiązek stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Instytucji Koordynującej, BGK, Pośrednika Finansowego lub innych uprawnionych podmiotów:
 - a) w czasie obowiązywania Umowy Pożyczki, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia,
 - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Inwestycją zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Inwestycją. Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej, co do zasady na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy.
2. Szczegółowe zasady przeprowadzania kontroli i monitoringu oraz wydawania zaleceń pokontrolnych i zasady ich realizacji określa § 18 Regulaminu.

§ 10⁹

1. Niniejsza pożyczka udzielana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe i stanowi pomoc de minimis (zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis).
2. Wartość indywidualnej pomocy de minimis udzielonej w formie Pożyczki wyraża się za pomocą ekwiwalentu dotacji brutto (EDB), zgodnie z art. 4 ust. 3 lit. b) i c) Rozporządzenia 1407/2013. Wartość pomocy de minimis udzielonej Pożyczkobiorcy nie może przekroczyć wartości obliczonej zgodnie z art. 2 ust. 2 oraz art. 3 ust. 2-9 Rozporządzenia 1407/2013.
3. Pomoc de minimis udzielona Pożyczkobiorcy podlega kumulacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 Rozporządzenia 1407/2013.

§ 11

1. Pośrednik Finansowy ma prawo do dochodzenia od Pożyczkobiorcy roszczeń, przysługujących zarówno Pośrednikowi Finansowemu jak i BGK lub Instytucji Koordynującej, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Pożyczki przez Pożyczkobiorcę, w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do odzyskania kwot Pożyczki wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową Pożyczki.

§ 12

1. Umowa Pożyczki może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli stron.

⁹ Zostawić w przypadku udzielania Pożyczki z pomocą de minimis

2. W przypadku naruszenia bądź nie wypełnienia przez Pożyczkobiorcę postanowień i warunków udzielenia Pożyczki określonych Umową Pożyczki i Regulaminem lub zagrożenia terminowej spłaty Pożyczki, Umowa Pożyczki może zostać wypowiedziana przez Pośrednika Finansowego.
3. Pośrednik Finansowy może wypowiedzieć umowę Pożyczki w całości lub w części z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, na warunkach określonych w §8 Umowy i §16 Regulaminu.
4. Po upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia przeterminowanego z tytułu udzielonej Pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie, nalicza się i pobiera odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z art. 481 ust. §2 kc. Jednakże, gdy Pożyczka oprocentowana jest według stopy wyższej Pośrednik Finansowy naliczał będzie odsetki za opóźnienie według tej wyższej stopy a Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty odsetek.
5. Umowa Pożyczki może zostać rozwiązana przez Pośrednika Finansowego bez wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) jeżeli zostanie ujawnione, że informacje na podstawie których udzielono Pożyczki, są niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - 2) wykorzystania Pożyczki lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) jeżeli Ostateczny Odbiorca nie przystąpi do realizacji zaleceń pokontrolnych
 - 4) nie wywiąże się w sposób należyty z realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - 5) wystąpienia Nieprawidłowości.
6. W ww. przypadku Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu w całości kwoty wypłaconej z tytułu Pożyczki zgodnie z Umową Pożyczki wraz z rynkowymi odsetkami za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia jej zwrotu oraz innymi zobowiązaniami wobec Pośrednika Finansowego wynikającymi z Umowy Pożyczki. Pośrednikowi Finansowemu przysługuje prawo wykorzystania zabezpieczenia prawnego zgodnie z zapisami Umowy Pożyczki. Wysokość rynkowych odsetek ustalana jest w wysokości stopy referencyjnej ustalonej dla Ostatecznego Odbiorcy zgodnie z treścią §6 pkt 21 Regulaminu.
7. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy Pożyczki przez Pośrednika Finansowego bez wypowiedzenia, wydatki związane z rozwiązaniem Umowy Pożyczki ponosi Strona odpowiedzialna za naruszenie umowy, będące podstawą wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy Pożyczki.

§ 13

Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez Pośrednika Finansowego danych związanych z procedurą udzielania Pożyczki i jej obsługą do następujących podmiotów:

1. Instytucji Koordynującej realizację Strategii, tj. ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
2. Banku Gospodarstwa Krajowego,
3. innych wskazanych uprzednio przez Pośrednika Finansowego.

§ 14

1. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że administratorem jego danych osobowych jest Pośrednik Finansowy.
2. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Pośrednika Finansowego, BGK i Instytucję Koordynującą swoich danych teleadresowych na potrzeby promocji i informacji.
3. Pożyczkobiorca oraz osoby go reprezentujące, oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz.U.EU.L.2016.119.1), zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781), a także na ich udostępnianie zgodnie z Umową Wdrożenia i Umową Strategii oraz obowiązującymi przepisami prawa. Przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych,

o których mowa w niniejszym punkcie dokonywane jest dla celów związanych z realizacją Umowy Pożyczki, Umowy Wdrożenia, Umowy Strategii a także w związku z realizacją polityki rozwoju. Dane osobowe przetwarzane są w szczególności w związku z realizacją Umowy oraz w celu realizacji procesów sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji, kontroli i audytu.

4. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż zmiana osób go reprezentujących w przypadku konieczności podpisania aneksu do Umowy skutkować będzie koniecznością złożenia przez nich oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz.U z 2019r. poz.1781), po rygorze postawienia Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności i wypowiedzenia Umowy Pożyczki na podstawie § 16 Regulaminu.
5. Pożyczkobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie innym podmiotom, w szczególności, Instytucji Koordynującej i BGK oraz organom administracji publicznej, zgodnie z Umową Wdrożenia i Umową Strategii oraz przepisami prawa.
6. Pośrednik Finansowy przetwarza dane osobowe oraz dane objęte tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym dla realizacji Operacji/Strategii zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. i ustawy z dnia 10.05.2018r.o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U z 2019r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (t.j. Dz.U z 2020r poz. 1896 z późn. zm.), postanowieniami Umowy Pożyczki, Umowy Wdrożenia i Umowy Strategii.
7. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnianie przez Pośrednika Finansowego BGK, Instytucji Koordynującej oraz organom administracji publicznej danych, w tym w szczególności, informacji, wiedzy oraz baz danych dotyczących Umowy, z poszanowaniem obowiązującego prawodawstwa, w zakresie w jakim powyższe dane wedle uzasadnionej oceny BGK, Instytucji Koordynującej lub organów administracji publicznej, zostaną uznane za niezbędne między innymi do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania przez analiz w zakresie w zakresie oceny skutków realizacji Strategii, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach realizacji Strategii.
8. Oświadczenie dotyczące gromadzenia i przetwarzania danych osobowych Pożyczkobiorcy wraz z klauzulami informacyjnymi stanowi załącznik nr 1 do Umowy Pożyczki.
9. Pożyczkobiorca, jego małżonek, przystępujący do długu lub/i poręczyciel będący osobą fizyczną, przed podpisaniem Umowy Pożyczki, wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Pośrednika Finansowego lub podmiot przez niego wskazany oraz inne uprawnione instytucje, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz na przekazywanie innym podmiotom, a w szczególności BGK, Instytucji Koordynującej, organom administracji publicznej.

§ 15

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pożyczkobiorca przyjmuje bez zastrzeżeń, że Pośrednik Finansowy jest uprawniony do dokonania cesji z Umowy Pożyczki i Umów Zabezpieczenia oraz dokumentów ustanawiających zabezpieczenia prawne na rzecz BGK, Instytucji Koordynującej, i ich następów prawnych na zabezpieczenie roszczeń wynikający z Umowy Wdrożenia i Umowy Strategii.
3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez zastrzeżeń na przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotnego przepisania lub przeniesienia) przez Pośrednika Finansowego na rzecz BGK (lub na rzecz wskazanego przez BGK następcy Pośrednika Finansowego), wszystkich praw i obowiązków Pośrednika Finansowego wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie,

w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.

4. Na zabezpieczenie roszczeń wynikających z Umowy Wdrożenia, Umowy Strategii Pośrednik Finansowy przeleje przyszłe wierzytelności w postaci praw wynikających z Umów Pożyczkowych i Umów Zabezpieczenia oraz dokumentów ustanawiających zabezpieczenia prawne na BGK lub inny podmiot przez niego wskazany pod warunkiem zawieszającym wystąpienia Nieprawidłowości (dalej Warunek Zawieszający) lub rozwiązania Umowy Wdrożenia lub Umowy Strategii albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny a Pożyczkobiorca przyjmuje powyższe do wiadomości.
5. Niezwłocznie po otrzymaniu od BGK Zawiadomienia o ziszczeniu się Warunku Zawieszającego, Pośrednik Finansowy przekaze każdemu Pożyczkobiorcy zawiadomienie o zawarciu Umowy Cesji w odniesieniu do Umowy Pożyczki i każdej Umowy Zabezpieczenia.
6. Strony wskazują następujące adresy do powiadomień:
Do Funduszu: Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o. o. z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc 4, 25-516 Kielce

Do Pożyczkobiorcy:.....

Strona zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie drugiej Strony o zmianie danych adresowych. Zmiana ta nie stanowi zmiany treści umowy.

7. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym Pożyczka na Rozwój Turystyki nr 2/PPWT/14720/2021/IV/DIF/370 z dnia 24 lutego 2021 r. wraz z późniejszymi zmianami, zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego i Świętokrzyskim Funduszem Rozwoju Sp. z o.o. lub Umowy na realizację Strategii nr MRiF/DPP/1/2016 z dn. 22 grudnia 2016 r., zawartej pomiędzy BGK a Instytucją Koordynującą, określającej zasady realizacji Strategii, wszystkie prawa i obowiązki Pośrednika Finansowego wynikające z Umowy Pożyczki oraz umów i dokumentów ustanawiających zabezpieczenia prawne przechodzą, odpowiednio, na BGK, Instytucję Koordynującą lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Koordynującą.

§ 16

1. Regulamin stanowi integralną część Umowy. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że przed podpisaniem umowy otrzymał i zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania Pożyczek na Rozwój Turystyki dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw z obszaru Polski Wschodniej przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością udzielanych na podstawie Umowy Wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym Pożyczka na Rozwój Turystyki nr 2/PPWT/14720/2021/IV/DIF/370 z dnia 24 lutego 2021 r. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Wszelkie definicje określone w Regulaminie mają zastosowanie do postanowień niniejszej Umowy.
3. Pośrednik Finansowy ma prawo do pobierania opłat i prowizji związanych z czynnościami windykacyjnymi i egzekucyjnymi podejmowanymi w celu dochodzenia roszczeń w wysokości faktycznie poniesionych.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Regulaminu, oraz innych przepisów prawa.
2. Spory mogące powstać w związku z realizacją postanowień Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Pośrednika Finansowego.

§ 18

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Pośrednika Finansowego

.....
Stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Pożyczkobiorcy

Zgoda małżonka na zawarcie umowy pożyczki

Ja niżej podpisany/a zamieszkała/y w legitymujący/a się
dowodem osobistym seria numer wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego małżonka
..... Umowy na powyższych warunkach ze spółką Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o.
z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc 4, 25-516 Kielce, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze
Sądowym pod numerem KRS: 0000362947

data i czytelny podpis małżonka

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Umowy - Oświadczenie Pożyczkobiorcy/Dłużnika rzeczowego/Małżonka- *wypełniane
w przypadku gdy małżonek wyraża zgodę on na zaciągnięcie Pożyczki i nie jest poręczycielem)** dotyczące
gromadzenia i przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 do Umowy - Harmonogram spłaty pożyczki

Załącznik nr 3 do Umowy – Regulamin udzielania Pożyczki na Rozwój Turystyki wraz z Kartą Produktu

)* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE Pożyczkobiorcy/Mażonka¹⁰
dotyczące gromadzenia i przetwarzania danych osobowych**

1. Na podstawie przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781) wyrażam zgodę, aby Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000362947:
 - wprowadził moje dane do bazy danych i przetwarzał je w systemach informatycznych, wykazach i innych zbiorach w celach związanych z jego działalnością, w celu realizacji obsługi procesu pożyczkowego i w związku z tym udostępniał je innym podmiotom w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego i Instytucji Koordynującej, organom administracji publicznej a także podmiotom przez nich wskazanym oraz na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom świadczącym usługi związane z działalnością prowadzoną przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. Sp. z o.o.,
 - udostępniał moje dane osobowe podmiotom trzecim uczestniczącym w procesie ustanowienia zabezpieczeń prawnych niezbędnych do zawarcia umowy pożyczki,
 - moje dane osobowe były przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania w celu określenia zdolności pożyczkowej i warunków zawarcia umowy pożyczki.
2. Powyższa zgoda obejmuje także przetwarzanie danych osobowych w przyszłości przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. Sp. z o.o., jak również przez jego następców prawnych oraz ww. podmioty.
3. Ponadto potwierdzam, że Pośrednik Finansowy poinformował mnie, iż:
 - 1) administratorem moich danych osobowych jest Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. Sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000362947, dane kontaktowe: nr telefonu 41 36 00 280, e-mail: sekretariat@sfr-kielce.pl,
 - 2) wyznaczony został inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować na adres poczty elektronicznej (e-mail: sekretariat@sfr-kielce.pl) lub adres siedziby administratora (Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce),
 - 3) dane będą zbierane i przetwarzane przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. w celach związanych z prowadzoną przez Pośrednika Finansowego działalnością pożyczkową w następującym zakresie: imienia i nazwiska, nazwy, adresu, nr PESEL, NIP i Regon, nr dowodu osobistego,
 - 4) zebrane dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym przez przepisy prawa, Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Koordynującej i organom administracji publicznej, wskazanym przez nich podmiotom oraz na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom świadczącym usługi związane z działalnością prowadzoną przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. a także podmiotom trzecim uczestniczącym w procesie przygotowania zabezpieczeń prawnych niezbędnych do zawarcia Umowy Pożyczki,
 - 5) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 6) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia

¹⁰ Oświadczenie od współmażonka należy przyjąć, gdy nie jest on poręczycielem a tylko wyraża zgodę na zaciągnięcie Pożyczki przez współmażonka

o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781),

- 7) podanie przeze mnie danych osobowych jest niezbędne do obsługi procesu pożyczkowego i zawarcia umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa zawarcia Umowy Pożyczki oraz umów zabezpieczenia,
 - 8) moje dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania w celu określenia zdolności pożyczkowej i warunków zawarcia umowy pożyczki,
 - 9) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zawarcia Umowy Pożyczki oraz w czasie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest warunkiem wszczęcia i przeprowadzenia całego procesu pożyczkowego aż do całkowitego rozliczenia Umowy Pożyczki. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych może skutkować wypowiedzeniem Umowy Pożyczki.

Miejsce i data: _____

Imię i Nazwisko: _____

Podpis składającego oświadczenie: _____

W imieniu Pośrednika Finansowego: _____

**OŚWIADCZENIE Dłużnika rzeczowego
dotyczące gromadzenia i przetwarzania danych osobowych**

1. Na podstawie przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781) wyrażam zgodę, aby Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o. o. z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000362947:
 - wprowadził moje dane do bazy danych i przetwarzał je w systemach informatycznych, wykazach i innych zbiorach w celach związanych z jego działalnością, w celu realizacji obsługi procesu pożyczkowego i w związku z tym udostępniał je innym podmiotom w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego i Instytucji Koordynującej, organom administracji publicznej a także podmiotom przez nich wskazanym oraz na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom świadczącym usługi związane z działalnością prowadzoną przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. Sp. z o.o.
 - udostępniał moje dane osobowe podmiotom trzecim uczestniczącym w procesie ustanowienia zabezpieczeń prawnych niezbędnych do zawarcia umowy pożyczki,
 - moje dane osobowe były przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania w celu określenia warunków ustanowienia zabezpieczeń prawnych.
2. Powyższa zgoda obejmuje także przetwarzanie danych osobowych w przyszłości przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o. o., jak również przez jego następców prawnych oraz ww. podmioty.
3. Ponadto potwierdzam, że Pośrednik Finansowy poinformował mnie, iż:
 - 1) administratorem moich danych osobowych jest Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o. o. z siedzibą w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000362947, dane kontaktowe: nr telefonu 41 36 00 280, e-mail: sekretariat@sfr-kielce.pl,
 - 2) wyznaczony został inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować na adres poczty elektronicznej (e-mail: sekretariat@sfr-kielce.pl) lub adres siedziby administratora (Al. IX Wieków Kielc nr 4, 25-516 Kielce),
 - 3) dane będą zbierane i przetwarzane przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o. o. w celach związanych z prowadzoną przez Fundusz działalnością pożyczkową w następującym zakresie: imienia i nazwiska, nazwy, adresu, nr PESEL, NIP i Regon, nr dowodu osobistego,
 - 4) zebrane dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym przez przepisy prawa, Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Koordynującej i organom administracji publicznej, wskazanym przez nich podmiotom oraz na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom świadczącym usługi związane z działalnością prowadzoną przez Świętokrzyski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. a także podmiotom trzecim uczestniczącym w procesie przygotowania zabezpieczeń prawnych niezbędnych do zawarcia Umowy Pożyczki,
 - 5) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 6) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznaję, iż przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781),
 - 7) podanie przeze mnie danych osobowych jest niezbędne do obsługi procesu pożyczkowego i zawarcia umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,

a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa zawarcia Umowy Pożyczki oraz umów zabezpieczenia,

8) moje dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania w celu określenia warunków ustanowienia zabezpieczeń prawnych,

9) moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zawarcia Umowy Pożyczki oraz w czasie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest warunkiem wszczęcia i przeprowadzenia całego procesu pożyczkowego aż do całkowitego rozliczenia Umowy Pożyczki. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych może skutkować wypowiedzeniem Umowy Pożyczki.

Miejsce i data: _____

Imię i Nazwisko: _____

Podpis składającego oświadczenie: _____

W imieniu Pośrednika Finansowego: _____